

Dieser Vortrag steht im Netz auf <http://www.Joern.De/writing.pdf> — Hinweise auf Sprachtipps (tipns..) sind klickbar!

Business Writing

Fritz Jörn

www.Joern.De

wap.Joern.De

i.Joern.De

Einer schreibt, viele lesen

- Arbeit beim Schreiben zahlt sich bei den Lesern aus: feilen, feilen, feilen!
- Der Schreiber weiß es, die Leser müssen Unbekanntes raten.
- Es gilt immer was ankommt, nicht was gesendet wird.
- Feste Regeln gibt es nicht, sorry!

Themen heute:

- Insgesamt vom Großen ins Kleine:
Stil, Sätze, Wörter, KZLs, Zeichen
- und speziell:
- Geschäftsbriefe
- E-Mails
- Protokolle

Stil

- Stil, den hat man – Stil ist persönlich.
- Dennoch: gehobener Stil, Festrede, Feuilleton, Kollegiales, Sachliches, Anweisung, Mitarbeiterbeurteilung, Protokoll – Form Follows Function!
- Stilübung
(www.Joern.De/tipsn74.htm)

Geschäftsbriefe

- Anrede – Hallo? Tag? Liebe?
- verbindlicher Anfang
Dank, Einvernehmen, Allgemeinplatz
- klarer Inhalt, insgesamt eine Seite –
und bitte nicht 10 Punkt groß!
- dann ein »Gruß aus Solingen«?
- P.S. Aufforderung nicht vergessen!
- Corporate "Texting" bräuchte es.

E-Mails

- E-Mail steht für ›explosive‹ Mail.
- Zur Information: der Betreff
- E-Entscheidungsfindung?
- ASAP und MfG
- ccs, unsichtbare ccs, Vorbemerkungen
- Lieber öfter persönlich anrufen!

Dokumentation

- klarer Titel
- Zusammenfassung für Eilige
- Sprechende Überschriften, Kästen
- Erklärungen sofort, Fußnoten
- Glossar, Weiterführendes, Links
- Die Aussage jedes Satzes prüfen.
- Zusammenfassung und Höhenflug

Doku-Technik

- Kurze, klare Sätze
- Bezeichnungen nicht variieren.
- Alles erklären! Denn die anderen sind immer dümmer.
- Beispiele bringen.
- Warum ist es so, wie ist?
- Am Ende alles noch einmal schreiben!

Protokolle

- Verlaufs- oder Ergebnisprotokoll
- Protokollant – Entscheider – Kürzel
- TOPs, wann, wo, wer – und jetzt?
- Teilnehmer, Verteiler, Autor
- Gliederung, wer m8 was bis wann?
- Abstimmung, Gegenzeichnen
- Verteilung

Proto-Technik

- Konjunktiv (Wanda warnte, wir vergäßen Wesentliches ...)
- Gegenwart ist affirmativ: »Wir wechseln im November die Reifen«.
- Meinung (wessen?), Tatsache, Ziel, Wunsch klar trennen.
- Bereichsweise gliedern.

Stil-Technik

- Absatz eins und zwei (tipsn44, 45)
- gleich sagen, was ist (tipsn1, 32, 35)
- der flotte Dreier (tipsn3)
- Blähverben (tipsn13)
- umfassend oder beispielhaft? Bommel
- sprechende Zwischentitel (tipsn80)
- Humor? (tipsn63)

Stil-Technik (2)

- konkret, konkret, konkret! (tipsn28)
- Satzlänge variieren (tipsn71)
- gehobene Sprache (tipsn18, 94, 95)
- Eigennamen durchdeklinieren (tipsn15)
- kein falsches Deutsch (tipsn17)
- Mimili (tipsn97), Friedell (tipsn120)

Wortwahl

- treffend oder randscharf? (tipsn111)
- ›herunterladen‹ oder ›downloaden‹?
- Lösungen, Plattformen, Technologien, Netzwerke (tipsn123, 41, 104)
- aber, aber (tipsn20) – kein Aber!

Die Wörterliste (tipsn78)

- nicht ›in‹ 2002, 2002
- runde Zahlen ausschreiben
- Akquisition mit k
- auch – streichen
- basiert – klingt unschön
- Bedien**ung**soberfläche
- nicht Bein halten!

Wörterliste 2

- Bereich – konkretisieren!
- betonen und beweisen – bitte nicht!
- ›brauchen‹ bitte mit zu, und Komma
- Client-Server, nicht Client/Server
- -e und -es – Wörter werden kürzer
- Ebene – ist meist platt
- einmal mehr – wieder einmal!

Wörterliste 3

- E-Mail bitte à la H-Milch (tipsn4.htm), E-Commerce, E-Business
- bit, Byte – kbit/s, MByte
- Firma, besser ›Unternehmen‹
- Inch = Zoll = 2,54 cm, Abkürzung "
- fokussieren, bitte nicht!
- MitarbeiterInnen, auch nicht!

Wörterliste 4

- lizenzieren (wie Kreszentia, Zenzi)
- to control = steuern, ev. kontrollieren
- Lösung = Verdünnung bis zur Unkenntlichkeit
- ›und‹ regiert den Plural
- Ressource, deutsch mit ss
- System, was ist das?

Wörterliste 5

- nicht ›unterstreichen‹
- USA, das ist Amerika (tipsn69.htm)
- im Vorfeld = vorher
- deutsch Handys und Hobbys,
nicht Handies und Hobbies!
- zirka (Kürzel ausschreiben!)

Zeichen – Striche

- Bindestriche, Bindestriche! (tipsn34)
Ein 1,5-GHz-Rechner ist
ein 1,5 GHz schneller Rechner.
- Gedankenstriche – sind länger!
- Steckstriche von 12—2
- Weiche Trennungen (Strg-)

Zeichen – Hackerl

- Kein Auslassungszeichen (') bei Mehrzahl oder Genitiv: die PCs!
- Wenn, dann nicht g'rade ' (tipsn142)
- „Deutsche“ und “amerikanische” Gänse, »Franzosen« (tipsn73)
- % mit Abstand und ausschreiben
- & nur bei alten Unternehmen
- nicht mit @ spielen (2 Punkt kleiner)

Schreib- und Sprachschulen

- Wahrig, Duden
(›Briefe gut und richtig schreiben‹)
- Georg Büchmann, geflügelte Worte
- Wolf Schneider, Bibel und Bildzeitung
- www.Joern.De/tipsn127.htm
- Korrektoren gibts auch!
(www.W-Emmelmann.De)

Es dankt Ihnen die Sprache

- ... und

Ihr

- Fritz Jörn
Fritz@Joern.De – www.Joern.De
0171 - 33 22 017
- Beehren Sie mich recht bald wieder!